

益阳市不动产登记中心2026年单位预算 公开说明

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、预算单位构成

三、单位收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

（六）单位整体支出、单位项目支出、重点（专项）项

目支出预算绩效目标情况说明

七、名词解释

第二部分 2026年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 5、支出预算分类汇总表（按单位预算经济分类）
 - 6、财政拨款收支总表
 - 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表（纵向）
 - 9、一般公共预算基本支出表（横向）
 - 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)
(按政府预算经济分类)
 - 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)
(按单位预算经济分类)
 - 12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)
(按政府预算经济分类)
 - 13、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)
(按单位预算经济分类)
 - 14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)
 - 15、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)
(按单位预算经济分类)
 - 16、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 17、政府性基金预算支出表
 - 18、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 19、政府性基金预算支出分类汇总表（按单位预算经济分类）
 - 20、国有资本经营预算表
 - 21、财政专户管理资金预算支出表
 - 22、专项资金预算汇总表
 - 23、项目支出绩效目标表
 - 24、整体支出绩效目标表
- 注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2026年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责

1、承办市本级土地登记、房屋登记、林地、湿地调查登记等不动产登记工作。

2、负责拟定市本级不动产登记业务规范和 workflows。

3、负责不动产权籍调查及成果管理。

4、负责市本级不动产登记统计、分析，依法提供不动产登记查询服务。

5、负责市本级不动产登记数据资料的整理、保管和备份。

。

（二）机构设置

益阳市不动产登记中心内设机构包括：内设机构11个，分别为：综合科、档案查询科、权籍调查科、登记一科、登记二科、登记三科、登记四科、政务服务协调科、纠纷调处科、质检科、信息技术科。本部门共有编制人数62人，实有人数60人；退休10人。

二、预算单位构成

益阳市不动产登记中心预算公开只有本级，没有其他预算单位，纳入编制范围的预算单位仅含益阳市不动产登记中心本级。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算1,160.62万元，其中，公共财政预算拨款1,008.82万元，纳入预算管理的非税收入拨款120万元，其他收入31.8万元。收入较去年增加149.92万元，主要原因是人员经费预算调整和增加单位不动产登记费征收成本收入。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算1,160.62万元，其中：社会保障和就业支出96.61万元，卫生健康支出77.28万元，自然资源海洋气象等支出916.89万元，住房保障支出69.84万元。支出较去年增加149.92万元，主要原因是人员经费预算调整和增加单位不动产登记费征收成本支出。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算1,128.82万元，其中：社会保障和就业支出96.61万元，占8.56%；卫生健康支出77.28万元，占6.85%；自然资源海洋气象等支出885.09万元，占78.41%；住房保障支出69.84万元，占6.19%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算1,008.82万元，主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026年本单位项目支出预算120万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等。其中：其他自然资源事务支出120万元，主要用于不动产登记系统信息技术维护等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2026年本单位机关运行经费104.34万元，比上年预算减少7.67万元，下降6.85%，主要原因是精简开支，落实过“紧日子”政策。

（二）“三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为3万元，其中，公务接待费3万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2026年“三公”经费预算

较2025年持平。主要原因是公务接待、公务用车购置运行、因公出国等三公相关预算2026年与2025年未发生变化。

（三）一般性支出情况：2026年本单位会议费预算1万元，拟召开不动产登记工作会议，人数35人，内容为不动产登记管理工作等方面；培训费预算1万元，拟召开事业单位工作人员业务培训，人数61人，内容为事业单位工作人员继续教育；拟举办0场节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

（四）政府采购情况：2026年本单位政府采购预算总额0万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025年12月底，本部门共有公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，专业技术用车0辆，特种专业技术用车0辆，业务用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，专业技术用车0辆，特种专业技术用车0辆，业务用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）单位整体支出、单位项目支出、重点（专项）项目支出预算绩效目标情况说明：本单位所有支出实行绩效目标管理，其中：纳入2026年单位整体支出绩效目标的金额为1,160.62万元，基本支出1,008.82万元，单位项目支出151.8万元。具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），

以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

2、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第二部分 2026年单位预算表

[702006 益阳市不动产登记中心部门预算公开表.xlsx](#)